



Estimados huéspedes,

Les informamos que el **lunes 15/09**, será necesario realizar un corte de agua con el fin de reparar una avería localizada en la **planta 2**.

La interrupción del suministro tendrá lugar **entre las 11:00 y las 14:00** horas.

Lamentamos profundamente las molestias que esta situación pueda ocasionarles.

Atentamente,

Departamento de Relaciones Públicas

Dear Guests,

Please be informed that on **Monday, 15/09**, a **water shutdown** will be required in order to carry out repair works on the **2nd floor**.

The water supply will be interrupted **between 11:00 a.m. and 2:00 p.m.**
We sincerely apologize for any inconvenience this may cause.

Yours faithfully,

Public Relations Department

Hinweis: Am Montag 15.09. Wasserausfall von 11:00 bis 14:00 Uhr (Reparatur 2. Etage).